

Regulamin udziału w warsztatach „Dziedzictwo w naszych rękach” obowiązujący od dnia 1 kwietnia 2025 r.

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w warsztatach „Dziedzictwo w naszych rękach”, którego Organizatorem jest Omenaa Mensah Foundation z siedzibą w Warszawie 02-646 przy ulicy Fryderyka Joliot-Curie 28 / U1.
2. Warsztaty adresowane są do uczniów szkół ponadpodstawowych.
3. Osoba dokonująca rezerwacji terminu Warsztatów oraz każdy Uczestnik zobowiązują się do zapoznania, zaakceptowania i przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu. Dokonanie rezerwacji i/albo uczestnictwo w Warsztatach jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

§2. Definicje

1. ORGANIZATOR – Omenaa Mensah Foundation z siedzibą w Warszawie 02-646 przy ulicy Fryderyka Joliot-Curie 28 / U1 wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001107215, NIP: 5214071224, REGON: 528716770;
2. WARSZTATY – warsztaty organizowane przez Organizatora dla uczniów szkół licealnych i techników pt. „Dziedzictwo w naszych rękach” mające na celu przybliżenie młodzieży idei sztuki, w szczególności sztuki nowoczesnej;
3. UCZESTNIK – każda osoba biorąca udział w Warsztatach;
4. MUZEUM - Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie;
5. MUZEUM PAŁACU - Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie.
6. SZKOŁA – placówka edukacyjna, do której uczęszczają Uczestnicy danego Warsztatu i której przedstawiciel dokonał rezerwacji Warsztatów.

§3. Zasady udziału w Warsztatach

1. Warsztaty będą organizowane w siedem następujących po sobie wtorków od dnia 6 maja 2025 r. do dnia 17 czerwca 2025 r., tj. w dniach 6 maja 2025 r., 13 maja 2025 r., 20 maja 2025 r., 27 maja 2025 r., 3 czerwca 2025 r., 10 czerwca 2025 r., 17 czerwca 2025 r., w godzinach 10:00 – 17:00.
2. Warsztaty będą odbywały się w Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie oraz w Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie.
3. Każde Warsztaty będą trwały 7 godzin zegarowych w tym: 5 godzin warsztatów [1 godzina + 2 godziny + 2 godziny], 30 min przerwy lunchowej, 1 godzina na przejazd z Muzeum Pałacu do Muzeum, 30 min kwestie organizacyjne.
4. Organizator zapewnia opiekę edukatorów, bilety wstępu do Muzeum oraz Muzeum Pałacu, lunch, ale nie zapewnia przejazdu pomiędzy Muzeum Pałacu a Muzeum w Łazienkach Królewskich w Warszawie.

5. Aby wziąć udział w Warsztatach należy zebrać grupę minimum 25, a maksimum 50 Uczestników z jednej szkoły oraz dokonać telefonicznej rezerwacji jednego z terminów wymienionych w §3 ust. 1 powyżej dzwoniąc pod jeden z następujących numerów telefonów: +48 798 290 977 lub +48 [22] 544 28 50.
6. Podczas telefonicznej rezerwacji należy podać następujące dane:
 - a) Imię i nazwisko osoby dokonującej rezerwacji
 - b) Nazwę szkoły, którą reprezentuje osoba dokonująca rezerwacji,
 - c) Adres e-mail na który zostanie wysłane potwierdzenie rezerwacji,
 - d) Numer telefonu do osoby do kontaktu w sprawie Warsztatów.
7. Podanie danych określonych w powyższym ustępie nr 6. jest dobrowolne, ale niezbędne do dokonania rezerwacji i udziału w Warsztatach. Konsekwencją odmowy podania powyższych danych będzie brak możliwości dokonania rezerwacji. Podanie powyższych danych jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie przez Organizatora zgodnie z Klauzulą Informacyjną Omenaa Mensah Foundation stanowiącą część niniejszego Regulaminu.
8. Potwierdzenie rezerwacji zostanie przesłane drogą mailową albo w wiadomości SMS na adres e-mail / numer telefonu podany przez przedstawiciela szkoły podczas rezerwacji.
9. Rezerwacji można dokonywać w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy w godzinach 9:00-16:00.
10. O rezerwacji danego terminu [data i godzina] decyduje kolejność zgłoszeń, tj. telefonicznego kontaktu zakończonego potwierdzeniem rezerwacji przez Organizatora.
11. Rezerwacji dla grupy uczniów z danej szkoły można dokonać tylko w jednym terminie Warsztatów. W Warsztatach może wziąć udział tylko jedna grupa Uczestników z danej szkoły w tylko jednym terminie Warsztatów.
12. Maksymalna liczba Uczestników biorących udział w Warsztatach podczas jednego terminu wynosi 50.
13. Organizator przeprowadzi Warsztaty i zapewni materiały szkoleniowe dla Uczestników.

§4. Koszty

1. Wejście do Muzeum Pałacu i Muzeum oraz udział w Warsztatach są bezpłatne.
2. Organizator nie pokrywa kosztów przejazdu między Muzeum Pałacu i Łazienkami Królewskimi, tj. miejscami odbywania się Warsztatów.
3. W przypadku nieobecności Uczestników w zarezerwowanym wcześniej terminie Warsztatów, bądź nie odwołaniu rezerwacji na co najmniej 14 dni przed zarezerwowanym terminem Warsztatów, szkoła, której przedstawiciel dokonał rezerwacji, zostanie obciążona kosztami przeprowadzenia Warsztatów w wysokości 5.000 (pięć tysięcy) złotych brutto.

§5. Odpowiedzialność

1. Uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminów i zasad BHP miejsc, w których będą odbywały się warsztaty, tj. Muzeum i Muzeum Pałacu.
2. Organizator nie ubezpiecza Uczestników na czas trwania Warsztatów i nie ponosi z tego tytułu odpowiedzialności.
3. Organizator nie odpowiada za zniszczenie, ani zgubienie wartościowych przedmiotów Uczestników podczas trwania Warsztatów.
4. Uczestnik lub jego opiekun ponosi odpowiedzialność za straty i zniszczenia będące konsekwencją jego lekkomyślności, nieuważności, nieostrożności bądź zaniedbań.

§6. Przetwarzanie danych

1. Rezerwacja terminu Warsztatów jest jednoznaczna z:
 - a. dobrowolnym podaniem danych osobowych osoby zgłaszającej i oświadczeniem, że są one zgodne z prawdą;
 - b. wyrażeniem zgody na przetwarzanie tych danych osobowych przez administratora danych – Organizatora, w celu umożliwienia identyfikacji rezerwacji terminu Warsztatów oraz uczestnictwa w Warsztatach;
 - c. oświadczeniem o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych przez administratora danych – Organizatora.

§7. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania lub zmiany terminu Warsztatów w razie wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych. Informacje na ten temat zostaną przekazane osobie, której dane do kontaktu zostały podane podczas rezerwacji terminu Warsztatów niezwłocznie drogą mailową lub telefoniczną.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu. Jeśli to nastąpi, poinformuje o tym na stronie internetowej Omenaa Mensah Foundation oraz za pośrednictwem wiadomości tekstowej na numer telefonu, bądź w wiadomości e-mail, w zależności od danych, jakie zostały podane podczas rezerwacji terminu Warsztatów.

Klauzula Informacyjna Omenaa Mensah Foundation

W celu wypełnienia obowiązku informacyjnego ciążącego na nas jako administratorze Państwa danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [ogólne rozporządzenie o ochronie danych] (dalej: „RODO”) niniejszym informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest fundacja Omenaa Mensah Foundation w siedzibą w Warszawie 02-646 przy ulicy Fryderyka Joliot-Curie 28 / wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS: 0001107215 REGON: 528716770 NIP: 5214071224 (dalej: „Administrator” lub „Fundacja”).
2. Mogą Państwo skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem poczty tradycyjnej (adres korespondencyjny: ul. Fryderyka Joliot-Curie 28 / U1, Warszawa 02-646.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celach związanych z rezerwacją terminu Warsztatów i realizacją Warsztatów na podstawie następujących przepisów prawa:
 - a. w celu rezerwacji terminu Warsztatów i realizacji Warsztatów – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b. w celu wywiązania się z ciążących na Administratorze obowiązków wynikających z przepisów prawa, m.in. prawa podatkowego i ustawy o rachunkowości – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - c. dla celów realizacji statutowych zadań Fundacji niezbędnych do wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym – to jest na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
 - d. dla celów prawnie uzasadnionego interesu Fundacji - w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,.
4. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez Administratora w wyżej wymienionych celach mogą one być przekazywane:
 - a. współpracownikom, partnerom, darczyńcom, beneficjentom Fundacji oraz podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi prawne, marketingowe, księgowe, informatyczne, pocztowe, kurierskie i inne w zakresie, w jakim niezbędne będzie to do realizacji Warsztatów,
 - b. uprawnionym organom administracji publicznej, sądom, policji i prokuraturze w zakresie, w jakim wynikać będzie to z obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
5. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom z państw spoza Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacjom międzynarodowym w zakresie, w jakim niezbędne będzie to realizacji Warsztatów. Administrator zapewni, by w każdym wypadku przekazanie Państwa danych osobowych podmiotom zagranicznym lub organizacjom międzynarodowym odbyło się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w sposób zapewniający bezpieczeństwo danych. Możemy w takim wypadku poprosić o wyrażenie odrębnej zgody na przekazanie danych do państwa trzeciego – dotyczy to przekazania danych do państw, które nie zapewniają poziomu ochrony danych osobowych równoważnego do obowiązującego w Unii Europejskiej.

6. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji Warsztatów, jak również przez okres konieczny do realizacji obowiązków publiczno-prawnych ciążących na Fundacji. Po zakończeniu Warsztatów, Administrator będzie przechowywał niezbędne dane osobowe przez określone odrębnymi przepisami prawa okresy przechowywania dokumentacji podatkowej i rachunkowej, oraz okresy przedawnienia roszczeń.
7. W przypadkach i w zakresie określonym przepisami RODO mają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do Państwa danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie zgody, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych przez Administratora przed cofnięciem zgody.
9. Jeśli stwierdzą Państwo nieprawidłowości w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez Administratora, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, którego dane kontaktowe dostępne są pod adresem: <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>.
10. Dane osobowe, których dotyczy niniejsza informacja zostały przekazane przez Państwa w związku z rezerwacją terminu Warsztatów, lub podania ich Administrator może żądać w związku z realizacją Warsztatów. Podanie danych nie jest obowiązkowe, lecz może być niezbędne dla należytej rezerwacji i realizacji Warsztatów oraz wywiązania się Administratora z ciążących na nim obowiązków prawnych.